



COMUNE DI ALEZIO

URBANISTICA

REGISTRO GENERALE N. 104 del 09/03/2021

Determina del Responsabile di Settore N. 9 del 09/03/2021

PROPOSTA N. 155 del 09/03/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE BANDO PER MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CATEGORIA GIURIDICA D, CON RAPPORTO DI LAVORO INDETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI).

IL RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICA

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 22.12.2020 di approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022 e del piano delle assunzioni 2020;

Atteso che con la deliberazione di cui sopra si autorizzava per l'anno 2020 l'assunzione di n. 1 istruttore direttivo tecnico, Categoria D, con rapporto di lavoro pieno 36 ore settimanali e indeterminato, CCNL comparto Funzioni Locali;

Visto il vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e servizi comunali-Dotazione organica e norme d'accesso" approvato con atto di giunta Comunale n° 144 del 28.06.1999 e successive modifiche ed integrazioni, da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n° 103/2016;

Visto, altresì, il Regolamento comunale per l'esperimento delle procedure di mobilità approvato con deliberazione G.C. n. 40 del 11.04.2016;

Considerato che:

- prima di procedere all'indizione di concorsi pubblici, l'ente deve esperire la procedura di mobilità obbligatoria per l'eventuale assegnazione di personale in disponibilità ai sensi dell'art. 34bis D.Lgs. 165/2001;
- alla luce delle innovazioni legislative, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, le pubbliche amministrazioni ove lo decidano espressamente devono attivare le procedure di mobilità volontaria tramite passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, di cui all'art. 30 del D.lgs 165/2001;

Richiamata la nota prot. n. 428 del 15.01.2021 con cui l'ente ha effettuato le comunicazioni ex art. 34 bis D.Lgs. 165/2001 ;

Ritenuto opportuno, per ragioni di celerità, avviare immediatamente la procedura di mobilità volontaria di cui all'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, specificando tuttavia che la conclusione della stessa rimane subordinata all'infruttuosità della procedura di mobilità obbligatoria di cui al citato art. 34 bis D.Lgs. 165/2001;

Vista la normativa vigente in materia di assunzione di personale nelle amministrazioni locali e verificato che l'ente rispetta le condizioni ivi previste come si è dato atto nella già richiamata deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 22.12.2020;

Visti gli allegati bando di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 1 istruttore direttivo tecnico, Categoria D, con rapporto di lavoro full-time 36 ore settimanali e indeterminato, e relativo modello di domanda che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Richiamati altresì:

- il D.Lgs. 165/2001 con particolare riferimento all'art. 6, comma 1, che stabilisce che le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Funzioni Locali;

Visto:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali;
- il D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in materia di certificazione amministrativa;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. **di avviare**, per le motivazioni esposte in premessa e ivi espressamente richiamate, il procedimento di mobilità esterna ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 istruttore direttivo tecnico, Categoria D, con rapporto di lavoro full-time 36 ore settimanali e indeterminato, CCNL comparto Funzioni Locali;
2. **di approvare**, a tal fine, il bando di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 1 istruttore direttivo tecnico, Categoria D, con rapporto di lavoro full-time 36 ore settimanali e indeterminato e relativo modello di domanda, che formano parte integrale e sostanziale del presente atto;
3. **di specificare** che la conclusione di detta procedura rimane subordinata all'infruttuosità della procedura di mobilità obbligatoria di cui al citato art. 34 bis D.Lgs. 165/2001;
4. **di dare atto** che il Bando di mobilità sarà pubblicato per esteso all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito web istituzionale nella Sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di Concorso" nonché, per estratto, sulla G.U. R.I. n. 19 del 09/03/2021;
5. **di dare atto** che la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

Il Responsabile di Settore
Arch. Venanzio MARRA



COMUNE DI ALEZIO

Provincia di Lecce

Comune di Alezio – Via San Pancrazio, 34 – 73011 ALEZIO (LE)

P.E.C. protocollo.comune.alezio@pec.rupar.puglia.it – Tel. 0833/281020 – Fax 0833/282340

Prot.n...

Pubblicazione Albo Pretorio del 09.03.2021. Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana -4 Serie Speciale- n. 19 del 09.03.2021

BANDO DI MOBILITA'

Bando di mobilità, ex art. 30 comma 2 bis, d.lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico – a tempo indeterminato full-time a 36 ore settimanali - Categoria D –

Si rende noto

Che è indetta una selezione relativa alla procedura di mobilità, ai sensi dell'articolo 30, comma 2 bis, del D.Lgs. N. 165/2001, finalizzata alla copertura di n. 1 istruttore direttivo tecnico, Categoria D, con rapporto di lavoro full-time 36 ore settimanali e indeterminato, CCNL comparto Funzioni Locali

La selezione di cui trattasi avverrà con i presupposti, criteri e modalità di cui al Regolamento sulla mobilità volontaria, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 11.04.2016, del quale gli interessati sono tenuti a prendere esatta visione e conoscenza.

La copertura del posto è subordinata all'esito negativo delle comunicazioni obbligatorie al Dipartimento della Funzione Pubblica, di cui all'art. 34 bis del citato D.Lgs. n.165/2001.

ART. 1

Requisiti di ammissione

Per poter partecipare alla selezione è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere in servizio, presso una delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. N.165/2001, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento in categoria uguale -D1 o D3- (per i soggetti appartenenti al comparto Funzioni Locali) o equivalente (per i soggetti appartenenti a comparti diversi), e in profilo professionale uguale o equivalente a quello relativo al posto da ricoprire. La tabella di

equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione è stata adottata con Decreto del presidente del Consiglio dei Ministri del 26.6.2015 (art. 4 comma 3 della legge n° 114/2014);

- b) Di essere in possesso di nulla osta incondizionato e non generico alla mobilità esterna presso altro Ente rilasciato dall'Ente di appartenenza (da allegare, pena esclusione, alla domanda di ammissione alla selezione);
- c) Non avere subito, negli ultimi 5 anni, procedimenti penali con sentenza passata in giudicato, non avere procedimenti penali in corso e non essere stati, nell'arco della vita professionale, oggetto di sanzioni disciplinari;
- d) Di essere in possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Laurea (DL) (Vecchio Ordinamento”) in Architettura o in Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria Edile-Architettura o Ingegneria per l’Ambiente e il Territorio ovvero titoli di studio equipollenti o equiparati. Qualora l’interessato fosse in possesso di un titolo di studio dichiarato equipollente ad uno dei diplomi di laurea prescritti, deve altresì indicare il provvedimento (legge o altro) con il quale è stata dichiarata l’equipollenza.
- e) abilitazione all’esercizio della professione;
- f) Conoscenza dei principali programmi informatici per l'automazione d'ufficio (word, excel, posta elettronica, tecnologie di navigazione internet);
- g) Aver versato la somma di Euro 10,33 quale tassa di concorso comprovata da ricevuta di versamento su c.c.p. n° 12830733 intestato a Tesoreria Comunale Alezio.

Art. 2

Presentazione della domanda. Termini e modalità

Gli interessati che siano in possesso degli anzidetti requisiti, dovranno far pervenire al Comune di Alezio, Ufficio Protocollo, Via San Pancrazio n. 34, 73011 Alezio (LE), apposita istanza formulata secondo il Modello allegato al presente Bando sotto la lettera A), allegando alla stessa il proprio curriculum professionale, entro e non oltre le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione per estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I. n. 19 del 09/03/2021) e per esteso all'Albo Pretorio Comunale e sul sito internet del Comune di Alezio www.comune.alezio.le.it, alla voce “Amministrazione trasparente” – “Bandi di Concorso” e comunque entro le ore 12.00 del giorno 08/04/2021.

Nel caso in cui il termine ultimo di scadenza per la presentazione delle istanze coincida con un giorno festivo o giorno non lavorativo (sabato), lo stesso s'intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l’esclusione dalla procedura selettiva di mobilità

L'istanza, debitamente sottoscritta, deve essere corredata da fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

L'istanza potrà essere inviata:

- consegnata a mano presso l'Ufficio protocollo dell'Ente presso a sede ubicata in Alezio (LE), Via San Pancrazio, 34.
- per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Alezio (LE) – CAP 73011 - Via San Pancrazio, 34;
- per posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo.comune.alezio@pec.rupar.puglia.it. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all’utilizzo da parte del candidato di una propria casella di posta elettronica certificata. Peraltro, non sarà ritenuto valido l’invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all’indirizzo PEC del

Comune. Dovrà allegarsi tutta la documentazione in formato pdf debitamente sottoscritta con le seguenti alternative modalità:

- firma estesa e leggibile, apposta in origine sui documenti da scansionare;
- firma digitale.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere firmata per esteso ed in originale nelle ipotesi di cui ai precedenti punti 1. e 2. a pena di esclusione dalla selezione.

La data di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante. Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, se pur spedite entro il predetto termine dovessero pervenire al protocollo del Comune oltre il terzo giorno dalla scadenza del bando.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento.

Non saranno ammesse le domande.

- pervenute oltre il termine indicato;
- mancanti del nulla osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza;
- che non siano firmate in calce dai candidati;
- mancanti delle dichiarazioni richieste;
- mancanti del curriculum;
- mancanti dei requisiti previsti dal presente bando;
- mancanti della ricevuta della tassa di concorso.

Pertanto le domande contenenti irregolarità o omissioni di qualsivoglia genere o tipologia non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla selezione.

Art. 3 **Procedura di selezione**

A norma dell'articolo 5 del Regolamento sopracitato la scelta dei lavoratori da assumere per mobilità viene effettuata sulla base di apposita selezione per titoli e colloquio, con le modalità esplicitate nel Regolamento sulla mobilità volontaria approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 40 in data 11.4.2016. A ciascun candidato ammesso alla procedura selettiva è attribuibile il punteggio massimo di punti 120 così ripartiti:

- Max punti 60 per titoli;
- Max punti 60 per colloquio.

Il colloquio si svolgerà con le modalità indicate all'articolo 7 del Regolamento citato ed avrà ad oggetto le materie attinenti al Settore Tecnico degli Enti locali (es: lavori pubblici, ambiente, manutenzione patrimonio, edilizia, urbanistica procedimento amministrativo, etc.etc.).

Art. 4 **Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati del concorrente di cui l'amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura di mobilità saranno utilizzati per lo svolgimento della stessa e per il conseguente trasferimento.

Art. 5
Altre informazioni

Questa Amministrazione si riserva, comunque, di procedere o meno all'assunzione dei candidati che risulteranno vincitori tenuto conto di eventuali limiti e divieti stabiliti da norme di legge e dal persistere delle esigenze di servizio che hanno determinato la pubblicazione del bando di mobilità volontaria esterna.

L'Amministrazione comunale si riserva, inoltre, la facoltà di prorogare o di non dare corso alla procedura in oggetto.

Il presente avviso di selezione non produce alcun diritto all'assunzione presso il comune di Alezio.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente avviso, di sospendere o di annullare la procedura o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, qualora l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che il vincitore o altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'amministrazione.

Per quanto non previsto nel presente avviso viene fatto riferimento alle norme legislative, contrattuali e regolamentari vigenti.

In ogni caso il Comune di Alezio non si ritiene vincolato alla scelta di alcun candidato qualora non ravvisi l'opportunità e l'interesse a procedere o sopraggiungessero cause ostative ovvero non rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'ufficio del sottoscritto (ufficio Edilizia e Urbanistica).
Si comunica che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Responsabile di Settore.
Alezio

Il Responsabile di Settore
Arch. Venanzio MARRA

MODULO DOMANDA MOBILITA'

Al Comune di Alezio
Via San Pancrazio n°34.
73014 Alezio (LE)

Bando di mobilità, ex art. 30 comma 2 bis, d.lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di istruttore direttivo tecnico – a tempo indeterminato full-time a 36 ore settimanali - Categoria D –

Il sottoscritto(cognome e nome).....
nato a il
residente a ViaN.....
Tel.: Cell.:.....

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla Selezione relativa alla copertura per mobilità, ex articolo 30, comma 2 bis, D.Lgs. N. 165/2001, del posto di cui in oggetto.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità ed a pena di esclusione in caso di dichiarazione mendace, dichiara quanto segue:

- di essere in servizio, presso l'Amministrazione Pubblica
(specificare l'Amministrazione di appartenenza) dalla
data, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con inquadramento
nella categoria e nel profilo professionale(
specificare equivalenza se appartenenti ad altro comparti P.I.);

- di essere in possesso dei requisiti richiesti dal bando;

- di essere fisicamente idoneo/idonea all'impiego;

- di essere in possesso di nulla osta incondizionato e non generico alla mobilità esterna rilasciato dall'ente di appartenenza e qui allegato;

- di dichiararsi disponibile ad assumere servizio, a seguito della cessione del contratto di lavoro, entro 7 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo ed al sito istituzionale del comune dell'esito della selezione;

- di essere in possesso dei seguenti titoli, valutabili a norma del Regolamento sulla mobilità volontaria del Comune di Alezio:

- a. Titolo di studio (specificare il titolo di studio) conseguito
in data presso, con il
punteggio.....;
- b. Servizio prestato con rapporto di lavoro subordinato presso le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. N. 165/2001, sia a tempo determinato che indeterminato, nella categoria e profilo professionale richiesti dal Bando di Mobilità come appresso specificato:
..... (specificare le amministrazioni pubbliche presso le quali il servizio è stato prestato, i periodi di servizio prestati e relative tipologie del rapporto,

evidenziando se trattasi di lavoro a tempo determinato o indeterminato)
.....
.....
.....;

- di non aver subito, nel corso degli ultimi 5 anni, procedimenti penali conclusi con sentenze passate in giudicato, di non avere procedimenti penali in corso, non essere stato negli ultimi 24 mesi oggetto di sanzioni disciplinari;
- di autorizzare la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente dei risultati e dei punteggi attribuiti;
- di allegare alla presente istanza il proprio curriculum professionale, debitamente sottoscritto e attestato di versamento della tassa di concorso di Euro 10,33;
- di aver preso esatta e completa visione del Regolamento sulla mobilità volontaria, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 40 in data 11.4.2016, pubblicato sul sito internet del Comune: www.comune.alezio.le.it alla sezione "Regolamenti";
- di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili, finalizzati alla gestione delle procedure concorsuale e degli adempimenti conseguenti

Alla presente istanza si allega:

- il curriculum professionale,
- ricevuta di versamento della tassa di concorso,
- nulla osta alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza,
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Data,

Firma

.....

VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 155 del 09/03/2021, esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento Arch. MARRA VENANZIO in data 09/03/2021.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 155 del 09/03/2021 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile di Settore Arch. MARRA VENANZIO in data 09/03/2021.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 183 c. 7, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 155 del 09/03/2021 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore Economico Finanziario **Dr.ssa LATERZA MONICA CLAUDIA** il 09/03/2021.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 182

Il 09/03/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 104 del 09/03/2021 con oggetto: **APPROVAZIONE BANDO PER MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CATEGORIA GIURIDICA D, CON RAPPORTO DI LAVORO INDETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI).**

Resterà affissa per giorni 10 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DELLA BONA ADRIANA il 09/03/2021.