

AL SIGNOR SINDACO DEL COMUNE DI
ALEZIO

Oggetto: **Richiesta servizio trasporto scolastico per l'anno 2016/2017 ed indicazione requisiti ammissione Scuola Primaria.**

Il Sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il _____ residente in Alezio alla via

_____ Tel. _____
in qualità di genitore esercente la patria potestà sul minore di seguito indicato

frequentante la scuola Primaria: _____

CHIEDE

Di poter usufruire per l'a.s. 2016/2017 del Servizio di Trasporto a mezzo Scuolabus di proprietà comunale, per il/la proprio/a figlio/a _____

Nato/a _____ il _____

Iscritto/a alla classe _____ della Scuola Primaria sita in via _____ in

quanto residente in via _____ e per i motivi indicati nella

dichiarazione sostitutiva di atto notorio alla presente allegata.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 445/00

DICHIARA

- ☐ Di essere residente unitamente a tutto il proprio nucleo familiare in Alezio alla via _____;
- ☐ Di allegare alla presente istanza dichiarazione ISEE ai sensi della normativa vigente in corso di validità, impegnandosi alla partecipazione al costo del servizio basato sul sistema delle fasce ISEE previste dal regolamento comunale che verrà comunicato alla famiglia dall'Ufficio preposto;
- ☐ Di impegnarsi altresì a versare il relativo importo mensilmente in via posticipata così come previsto dal vigente regolamento comunale;

- ❑ Di essere a conoscenza che il mancato adempimento dell'obbligo di cui sopra comporterà la sospensione del servizio e il recupero coattivo di quanto dovuto nel rispetto della normativa vigente;
- ❑ Di aver usufruito del servizio di trasporto per l'anno scolastico precedente e di aver corrisposto il relativo importo per intero;
- ❑ Di aver preso visione del regolamento comunale disciplinante il servizio approvato con deliberazione di C.C. n. 10/2006, accettandolo integralmente con la presentazione della presente istanza e della successiva deliberazione di G.C. n° 137 del 19/12/2013;
- ❑ Di impegnarsi, in qualità di genitore e/o esercente la patria potestà sul minore, ad essere presente alla fermata, sia alla partenza che nell'orario di rientro previsto;
- ❑ Di sollevare l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per accadimenti che si dovessero verificare a carico dell'utente nel periodo precedente alla salita sul mezzo di trasporto scolastico o successivo alla discesa dello stesso;
- ❑ Di essere a conoscenza che non sarà ammesso a fruire del servizio di trasporto l'utente che non abbia nel pregresso anno scolastico provveduto al pagamento di quanto dovuto;
- ❑ Di autorizzare il Comune di Alezio al trattamento dei dati indicati nella presente istanza per i fini istituzionali relativi al corretto espletamento del servizio.

Alezio, _____

In Fede

N.B. Documenti da allegare:

1. attestazione ISEE in corso di validità;
2. fotocopia documento d'identità in corso di validità;
3. fotocopia codice fiscale;
4. dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la composizione del proprio nucleo familiare e/o quant'altro richiesto per l'accesso al servizio per gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria.

Si procederà alla non ammissione dell'istanza nell'ipotesi:

1. di mancata allegazione della documentazione richiesta entro il termine di scadenza;
2. riscontro del mancato pagamento per gli anni precedenti.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL' ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. 28.12.2000, N° 445)

Il /la sottoscritto/a _____

nato/a in _____ Prov. (_____) il _____

residente in _____ Prov. (_____) in via _____

n° _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n°445

DICHIARA

Inoltre, dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 della Legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo e data)

IL/LA DICHIARANTE

Ai sensi dell'art.38 del D.P.R.445 del 28.12.2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato/a in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.- La dichiarazione, se riguarda la riscossione di benefici economici ovvero è destinata a soggetti diversi dagli organi della pubblica amministrazione e dai gestori di servizi pubblici, è sottoposta all'autenticazione della firma.